



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo "E. Fermi", via Cavour, 9 - 24030 Carvico  
Tel. 035 4380362 - 035 4398788 Fax 035 4380379  
email uffici [bgic83600g@istruzione.it](mailto:bgic83600g@istruzione.it) email pec [bgic83600g@pec.istruzione.it](mailto:bgic83600g@pec.istruzione.it)  
sito web : [www.iccarvico.edu.it](http://www.iccarvico.edu.it) - codice fiscale 91025980169  
codice IPA: istsc\_bgic83600g - codice univoco per la fatturazione: UF8CAU

## **VERBALE n. 01/2025 – del 28 novembre 2025 DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

Il giorno 28 del mese di novembre dell'anno 2025, alle ore 14,30 si è riunita presso l'Istituto Comprensivo E. fermi di Carvico in Via Cavour n. 9 in Carvico, la Giunta Esecutiva, debitamente convocata, per discutere sul seguente O.d.g.:

### **1. Programma Annuale 2026.**

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Dott. Andrea Quadri, verbalizza il Direttore S.G.A. Dott.ssa Angela Alaimo.

All'appello risultano presenti i Sigg.:

#### **Cognome e Nome Componente Presenti**

Quadri	Andrea	Presidente
Alaimo	Angela	Segretario
Berzi	Daniela	Genitore
Ingrao	Daniele	Genitore
Mazzola	Arturo	Docente
Truocchio	Pasqualina	Personale ATA

Il Presidente, accertata la presenza di 6 membri su 6 componenti, constatata la legalità della seduta, la dichiara aperta.

Si passa all'esame dei punti all'O. d. G.:

### **1. Programma annuale 2026**

Per la formulazione del Programma Annuale 2025 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 129/2018, nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1. Comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- della nota MIUR prot. 25674 del 20 dicembre 2018;
- dell'Avanzo di amministrazione presunto E. F. 2025;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 - nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 11139 del 30 settembre 2025 "(...) COMUNICAZIONE PREVENTIVA - RISORSE RELATIVE AL PROGRAMMA ANNUALE 2026 (A.S. 2025-2026 PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2026);
- della nota del Ministero dell'Istruzione 24599 del 18 novembre 2025 avente ad oggetto predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018"). PROROGA;

➤ del Piano Triennale dell'Offerta Formativa ex art.1, comma 14 – legge 107/2015;

Il Dirigente scolastico e la Dsga illustrano le voci inerenti alle entrate e alle uscite iscritte nel modello A del programma annuale anno finanziario 2026.

## **LA GIUNTA ESECUTIVA**

ASCOLTATO l'intervento del Presidente, della DSGA e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico – in collaborazione con il Direttore SGA e riportato nell'apposita modulistica;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

LETTI le relazioni illustrate del Programma Annuale, predisposte dal Dirigente in collaborazione con il Direttore SGA;

ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

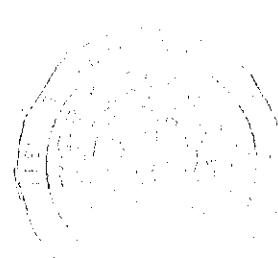
voti favorevoli 6      voti contrari 0    astenuti 0;

## **DELIBERA**

- di proporre al Consiglio d'Istituto di autorizzare la DSGA ad utilizzare il fondo economale per le minute spese, regolato dall'art. 21 del D.I.129/2018, in modo da poter attingere, nel caso si debba provvedere al pagamento di spese urgenti, indifferibili e di piccola entità, per un importo complessivo del fondo economale di euro 200,00 eventualmente reintegrabile con delibera del Consiglio d'Istituto, e con limite di spesa per euro 50,00 per singolo acquisto;
- di proporre al Consiglio d'Istituto, per la delibera di competenza, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare le relazioni di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno la seduta viene chiusa alle 15,00.

Il segretario  
Direttore S.G.A.  
Dott.ssa Angela Alaimo



Il presidente  
Dirigente Scolastico  
Dott. Andrea Quadri

